


«Рекомендовано»

Протокол № 1 заседании ШМО
учителей естественно -
математического цикла
от «28» августа 2021 г.
Руководитель ШМО

 /Латыпова Л.Р./

«Согласовано»

Зам. директора по ВР
МБОУ СОШ №4

 /Елистратова М.Б./
«29» августа 2021 г.

«Принято»

Педагогическим советом

Протокол от 31 августа 2021 г. №1

Введено приказом от «31» августа 2021г №286

Директор «МБОУ СОШ №4»

 /Гаврилов Ю.В./



Рабочая программа

кружка «Основы лидерства»

для 9-11 классов,

социальное направление,

Елистратовой Маргариты Борисовны,

учителя географии высшей квалификационной категории

МБОУ «СОШ №4 г. Лениногорска» МО «ЛМР» РТ

2021-2022 учебный год

Планируемые результаты освоения кружковой деятельности

Знать

- конкретные элементы социального опыта, изучаемого в рамках объединения - знаний, умений и навыков, опыта решения проблем, опыта творческой деятельности, ценностей;
- способы деятельности, применимые как в рамках образовательного процесса, так и в решении проблем в реальных жизненных ситуациях;
- ценностные отношения обучающихся – к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу и его результатам;
- основные функции и характеристики лидерства, закономерности формирования лидерских качеств;
- стратегию управления своим внутренним миром;
- диалогические методы коммуникации;
- основные условия и механизмы саморазвития личности.

Уметь

- применять способы деятельности, как в рамках образовательного процесса, так и в решении проблем в реальных жизненных ситуациях.
- организовать учебную деятельность;
- решать проблемы в реальных жизненных ситуациях;
- развивать инициативность, самостоятельность, навыки сотрудничества в разных видах деятельности;
- организовать учебную деятельность;
- решать проблемы в реальных жизненных ситуациях;
- принимать рациональные решения;
- осознанно выстраивать коммуникативное взаимодействие;
- управлять эмоциональным состоянием;
- разрабатывать и реализовывать социально значимые проекты.

Владеть

- нравственными нормами поведения в природе, общественных учреждениях; умений действовать, не подвергая риску себя и окружающих;
- техникой речи, техникой публичного выступления;
- приемами бесконфликтного поведения со сверстниками, способами решения конфликтных ситуаций;
- техникой организации и управлением временем;
- навыками достижения личной победы каждого участника программы;
- навыками достижения общей победы участников программы;

- навыками развития волонтерства и вовлечения в эту деятельность ближайшего окружения;
- навыками саморазвития успешной личности.

Содержание курса кружковой деятельности.

1 раздел. Введение в программу. (9 часов)

Структура курса, методы и технологии реализации данного курса. Выявление ожидания учащихся по данному курсу. Притчи как философия народной мудрости.

Базовые компетенции современного человека. Понятия «успешный человек», «лидер». Разработка социального договора.

Разработка рекомендаций по формированию качеств, необходимых успешному человеку.

Проведение тестирования участников программы, диагностика личностных качеств учащихся. Анализ и выявление сильных и слабых сторон участников программы. Рекомендации по развитию качеств, необходимых успешному человеку, лидеру: умение управлять собой; осознание цели: умение решать проблемы; наличие творческого подхода; влияние на окружающих; знание правил организаторской работы; организаторские способности; умение работать с группой.

Понятие «эффективно работающая команда». Лидер и команда.

Структура личности лидера. Общественная ценность лидера – носителя нравственных установок. Типы, виды лидерства, классификация лидеров. Ключевые лидерские качества, навыки и ступени становления лидеров. Стили лидерства.

Формирование и развитие команды. Знакомство с принципами формирования эффективно работающей команды, с основными принципами командной работы. Формирование умения и готовности понимать и принимать общие цели, сотрудничать, воспринимать мнения других, доверять друг другу. Создание команды с высоким уровнем внутригрупповой этики. Основные принципы командной работы.

2 раздел. Целеполагание. (17 часов)

Самооценка, определение понятия, проведение теста на определение самооценки. Заниженная и завышенная самооценка. Способы повышения самооценки. Адекватная самооценка.

Значение цели в жизни человека. Различие мечты и цели. Правила постановки цели. Определение приоритетной области жизни.

Составление индивидуальной диаграммы целей.

Влияние привычек на формирование характера человека. Навык как базовая фундаментальная привычка. Введение понятий реактивной и проактивной личности. Конструкция реактивной и проактивной речи.

Введение понятий «проектная деятельность», «социальное проектирование», «программа», «концепция», «проект». Этапы подготовки социального проекта.

Практическое занятие по разработке социального проекта.

3 раздел. Управление временем. (8 часов)

Анкетирование «эффективно ли вы используете время?». Анализ полученных данных. Ценность времени и денег, сравнение понятий.

Анкетирование «эффективно ли вы используете время?». Анализ полученных данных. Ценность времени и денег, сравнение понятий. Важность тайм-менеджмента. Скрытые ресурсы и основные правила тайм-менеджмента: выполнение работы вовремя, выполнение сложной работы и правил экономии времени.

Первый закон Паркинсона. Правила выполнения работы в установленные сроки. Время и недоступности. Планирование: основные принципы планирования. Похитители времени. Методика подготовки и проведения встреч.

Практическое занятие по отработке техники планирования.

4 раздел. Установление отношений и разрешение конфликтов. (19 часов)

Общение как многомерное явление. Формальное, неформальное общение. Нормы общения. Эффективное и неэффективное общение, их виды: понимающее общение, рефлексивное общение, принижающее, агрессивное и защитно-агрессивное общение. Установление контакта, активное слушание. Открытые и закрытые вопросы, невербальное сообщение. Текстовая диагностика «Умеете ли вы слушать и воспринимать собеседника».

Вербальное и невербальное общение. Формальное и неформальное общение. Стратегия эффективной коммуникации. Навыки эффективного общения. Приемы техники эффективного общения.

«Трудный собеседник» и «агрессивный собеседник»: разница понятий. Типология «трудных собеседников». Стратегии взаимодействия с представителями различных «проблемных категорий». Плюсы и минусы поведения разных категорий «трудных собеседников» для окружающих.

Личность, группа, коллектив, межличностные отношения в коллективе. Межличностное взаимодействие. Формальный, неформальный коллектив, уровни развития коллектива. Стабильная команда, социальные командные роли. Личность и группа, стадии и стратегии вхождения в группу.

Конфликтные ситуации. Толерантность в общении. Формирование конфликтной компетентности учащихся и способности толерантного поведения. Эмоциональное общение. Диагностика сформированных методов решения конфликтов у участников программы – самоотестирование: «Оценка собственного поведения в конфликтной ситуации», «Уровень конфликтности личности». Сказки как пример конфликта и его разрешения. Социально-психологические и межличностные причины конфликтов. Стадии конфликтов. Виды конфликтов. Временные модели конфликтных реакций. Конфликтные типы личностей. Стили реагирования в конфликтных ситуациях. Тест К.Томаса «Стили разрешения конфликтов». Конструктивный и деструктивный способы выхода из конфликта. 9 способов изменить мнение людей, не вызывая обиды или негодования Дейла Карнеги. Рост личности через конфликт.

Стратегии поведения в конфликтах. Пути выхода из конфликта на основе взаимовыгодных уступок и соглашений. Варианты решения конфликта. Медиатор-посредник в конфликте. Интегрированное занятие «Конфликт и пути его преодоления». Ролевая игра «Сглаживание конфликтов». Отработка умения разрешать конфликтные ситуации. Тестирование.

5 раздел. Публичное выступление и техника речи. (16 часов)

Формирование понятия стратегии вербального воздействия коммуникатора на аудиторию. Определение публичного выступления. Знакомство с видами публичного выступления. Основные принципы, правила публичного выступления. Знакомство со структурой выступления, правилами подготовки текста выступления.

Требования к внешнему виду выступающего. Приемы установления контакта со слушателем. Виды контакта: зрительный, эмоциональный, вербальный, невербальный, содержательный. Приемы управления вниманием слушателей. Методы и приемы преодоления страха и волнения.

Органы речи, речевой аппарат. Упражнения для тренировки основных органов речи.

Практические занятия по подготовке и проведению публичного выступления.

6 раздел. Принятие решений. (9 часов)

Природа процесса принятия решений. Интуитивные решения и решения, основанные на суждениях. Рациональные решения. Этапы принятия рационального решения. Условия оптимального решения. Стратегии поведения человека, стоящего перед необходимостью принять важное решение. Основные правила принятия решений. Принятие решения в группе.

Тренинги по команднообразованию, по разработке и принятию решений в группе.

Моделирование ситуаций, позволяющих научиться делать выбор с опорой на ценностную шкалу, включающую в себя такие основополагающие общечеловеческие ценности, как добро, ответственность, свобода, выбор, гражданственность.

Календарно-тематическое планирование.

№	Тема	Количество во часов	Дата проведения		Примечание
			план	факт	
1 раздел. Введение в программу. (9 часов)					
1	Вводное занятие.	1	1.09	1.09	
2	Базовые компетенции современного человека.	1	7.09	4.09	
3	Понятие «успешный человек». «лидер». разработка социального договора	1	8.09	8.09	
4.	Социальный договор участников программы.	1	14.09	14.09	
5	Самодиагностика «Лидер ли я?»	1	15.09	15.09	
6.	Анализ самодиагностики «Лидер ли я?»	1	21.09	21.09	
7.	Этика лидерства.	1	22.09	22.09	
8	Лидерские качества.	1	28.09	28.09	
9	Лидер и команда. Понятие «эффективно работающая команда»	1	29.09	29.09	
2 раздел. Целеполагание. (17 часов)					
10	Самооценка и саморазвитие. Проведение теста на определение самооценки	1	5.10	5.10	
11	Заниженная и завышенная самооценка	1	6.10	6.10	

1 12.10 12.10

11	Заниженная и завышенная самооценка	1	6.10	6.10	
12	Способы самооценки	1	12.10	12.10	
13	Адекватная самооценка	1	13.10	13.10	
14	Целеполагание.	1	19.10	19.10	
15	Мечты и планы.	1	20.10	20.10	
16	Эффект призмы.	1	26.10	26.10	
17	Принципы, управляющие эффективностью.	1	27.10	27.10	
18	Навык и привычка.	1	2.11	2.11	
19	Навык активной личности.	1	3.11	3.11	
20	Навык проактивной личности	1	9.11	9.11	
21	Проектная деятельность.	1	10.11	10.11	
22	Проектная деятельность.	1	16.11		
23	Проектная деятельность.	1	17.11		
24	Практическое занятие по разработке социального проекта.	1	23.11		
25	Практическое занятие по разработке социального проекта.	1	24.11		
26	Практическое занятие по разработке социального проекта.	1	30.11		
3 раздел. Управление временем. (8 часов)					
27	Тайм-менеджмент.	1	1.12		
28	Тайм-менеджмент.	1	7.12		
29	Планирование	1	8.12		
30	Планирование.	1	14.12		
31	Планирование	1	15.12		
32	Практическое занятие по разработке социального проекта	1	21.12		
33	Практическое занятие по разработке социального проекта	1	22.12		
34	Практическое занятие по разработке социального проекта	1	28.12		
4 раздел. Установление отношений и разрешение конфликтов. (19 часов)					
35	Общение. Формальное и неформальное общение.	1	29.12		
36	Принципы эффективного общения.	1	4.01		
37	Коммуникативные навыки.	1	5.01		
38	Вербальное и невербальное общение.	1	11.01		
39	Типы собеседников.	1	12.01		
40	Типы собеседников.	1	18.01		

41	Межличностные отношения.	1	19.01		
42	Коллектив.	1	25.01		
43	Конфликт.	1	26.01		
44	Основы конфликтологии.	1	1.02		
45	Основы конфликтологии.	1	2.02		
46	Тренинг. Пути разрешения конфликта.	1	8.02		
47	Тренинг. Пути разрешения конфликта.	1	9.02		
48	Тренинг. Пути разрешения конфликта.	1	15.02		
49	Тренинг. Пути разрешения конфликта.	1	16.02		
50	Тренинг. Пути разрешения конфликта.	1	22.02		
51	Тренинг. Пути разрешения конфликта.	1	23.02		
52	Тренинг. Пути разрешения конфликта.	1	1.03		
53	Тренинг. Пути разрешения конфликта.	1	2.03		
5 раздел. Публичное выступление и техника речи. (16 часов)					
54	Ораторское мастерство.	1	8.03		
55	Принципы публичных выступлений.	1	9.03		
56	Принципы, правила подготовки выступления.	1	15.03		
57	Структура выступления.	1	16.03		
58	Структура выступления.	1	22.03		
59	Правила подготовки выступления	1	23.03		
60	Правила подготовки выступления	1	29.03		
61	Техника чтения.	1	30.03		
62	Техника чтения.	1	5.04		
63	Техника чтения.	1	6.04		
64	Упражнения для тренировки органов речи.	1	12.04		
65	Упражнения для тренировки органов речи.	1	13.04		
66	Практические занятия публичных выступлений.	1	19.04		
67	Практические занятия публичных выступлений.	1	20.04		
68	Практические занятия публичных выступлений.	1	26.04		
69	Практические занятия публичных выступлений.	1	27.04		
6 раздел. Принятие решений. (9 часов)					
70	Решение как выбор альтернативы.	1	3.05		

71	Принятие решений в группе	1	4.05		
----	---------------------------	---	------	--	--

70	Решение как выбор альтернативы.	1	3.05		
----	---------------------------------	---	------	--	--

71	Принятие решений в группе	1	4.05		
72	Принятие решений в группе	1	10.05		
73	Тренинг по командообразованию.	1	11.05		
74	Тренинг по распределению и принятию решений в группе.		17.05		
75	Практикум. Моделирование ситуаций, позволяющих научиться делать выбор с опорой на ценностную шкалу, включающую в себя такие основополагающие общечеловеческие ценности, как добро, ответственность.	1	18.05		
76	Практикум. Моделирование ситуаций, позволяющих научиться делать выбор с опорой на ценностную шкалу, включающую в себя такие основополагающие общечеловеческие ценности, как свобода, выбор, гражданственность.	1	24.05		
77	Практикум. Моделирование ситуаций, позволяющих научиться делать выбор с опорой на ценностную шкалу, включающую в себя такие основополагающие общечеловеческие ценности, как свобода, выбор, гражданственность.	1	25.05		
78	Итоговое занятие. Подведение итогов.	1	31.05		